

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Красноярского края
Муниципальное образование Нижнеингашского района Красноярского
края
МБОУ «Кучеровская СШ им.А.К.Корнеева»

РАССМОТРЕНО

Методическим
объединение учителей-
предметников

ДМ Дудина Д.М.

Протокол №1
от «16» августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Методист

И.Г. Филько Филько И.Г.

от «23» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ
"Кучеровская СШ
им.А.К.Корнеева"

_____ Дудин А.М.

Приказ № 29- О
от «30» августа 2023 г.

Рабочая учебная программа
по элективному курсу
«Русское правописание: орфография и пунктуация»
11 класс

срок реализации 1 год

Составитель рабочей программы Дудина Дина Михайловна

с. Кучерово 2023 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» для 11 класса составлена на основе авторской программы элективного курса для 10-11 классов «Русское правописание: орфография и пунктуация» С. И. Львовой. - Издательство «Мнемозина». - М.: 2018 г.

Общая характеристика курса

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения, что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную, неистребимую потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надежным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И наконец, важнейшим направлением в обучении становится систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.).

Программа дает представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности (несмотря на некоторые нарушения общих орфографических и пунктуационных закономерностей).

На этой базе формируется умение ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических (пунктуационных) фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография — 10-й класс, пунктуация — 11-й класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений.

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее эффективными приемами, которые помогают реализовать указанные направления в обучении. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма; работа с разнообразными лингвистическими словарями (в том числе и этимологическим, который в краткой и лаконичной форме дает информацию не только о происхождении слова, но и объясняет, мотивирует его написание). Кроме того, значительными обучающими возможностями обладает такой прием, как орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей. Такой анализ развивает языковую догадку, способность предвидеть орфографические затруднения, вызванные морфемной особенностью того словообразовательного образца, которому соответствует данное слово и

десятки других слов этой группы.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной речи (говорение, письмо) с учетом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Коммуникативно-деятельностный подход к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова — функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию (в том числе и представленную в виде правила правописания), а также связно, полно, последовательно, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определенной коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

Цели обучения

Цель курса - повысить уровень речевой и письменной грамотности обучающихся.

Место учебного предмета в учебном плане

Данный курс является частью школьного компонента базисного учебного плана.

На преподавание курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» в 11 классе отводится 34 часа (1 час в неделю).

Содержание элективного курса

Орфография

Орфография как система правил правописания

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический). **Правописание корней.** Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (ы и и в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) -кас- // -кос-, -лаг-// -лож-, -бир-// -бер-, -тир- // -тер-, -стил- // -стел- и др. (зависимость от глагольного суффикса -а); 2) -раст-// -рос-, - скак-// -скок- (зависимость от последующего согласного); 3) -гар- // -гор-, -твар- // -твор-, -клан- // -клон-, -зар-// -зор- (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями оло//ла, оро//ра, ере//ре, ело// ле.

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (Доска — Доцатый, очки — очечник).

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки **на** з/с — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологически \ принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок при- и пре-.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание: арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), - есть- (ость), -ени(е) и др. Различение суффиксов -чик- и -щик- со значением лица. Суффиксы -ек и -ик-, -ец- и -иц- в именах существительных со значением умеш. шительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: -оваш (еват), -евит-, -лив-, -чив-, - чат-, -ист-, -оньк- (еньк) и др. Различение на письме суффиксов -ив- и -ев-; -к- и -ск- в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степс ни и превосходной степени прилагательных и наречий и написа ние суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: -и-, -е-, -а, кй , -ва-, -ирова-, -ича-, -ану- и др. Различение на письме глагольных суффиксов -ова- (ева) и -ыва-(-ива-). Написание суффикса г или -и- в глаголах с приставкой обез/обес- (обезлесеть — обезлё сить); -тъя и -тъя в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (носе ять — посеявший — посеянный).

Правописание н и nn в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний -е и -и в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы и и после ц; употребление разделительных ь и ь .

Правописание согласных на стыке морфем (матросский, петроградский); написание сочетаний чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, nn внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление ь для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.

Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, маслянистого, о-цепл-ени-ё) и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку и др. от созвучных сочетаний слов. Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (многообещающий — много обещающий).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Речевой этикет в письменном общении

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т.п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращение к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации - расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Знаки отделительные и выделительные.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения, 2) знаки препинания внутри простого предложения, 3) знаки препинания между частями сложного предложения, 4) знаки препинания при передаче чужой речи, 5) знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложения. Граница предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге

Знаки препинания внутри простого предложения

Система пунктограмм данного раздела пунктуации следующая:

Знаки препинания между частями сложного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения.

Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантикограмматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами. Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция, грамматико-пунктуационные отличия его от деепричастного оборота.

Способы обособления предложений.

Обособления обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи вводных слов разных смысловых групп.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (что, что ж, как же, что же).

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Планируемые результаты освоения учебного курса

Личностные

- сформированность гармоничной языковой личности, способной посредством усвоения языка впитать в себя уважение к нравственным ценностям русского народа, русской многовековой культуре;
- формирование личности, несущей звание гражданина России, умеющей любить и ценить малую родину;
- посредством выявления языковых особенностей русского языка, формировать нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- через усвоение научных основ изучения русского языка обеспечение понимания его системности, выявление взаимосвязи его разделов и уровней, сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- обеспечение готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни.

Метапредметные

- способность и готовность к продуктивному общению и эффективному взаимодействию на основе адекватного речевого поведения, правильного применения этикетных формул вежливого общения, умения выбирать языковые средства, уместные в конкретной речевой ситуации;
- обеспечение научного исследования и самостоятельной проектной деятельности языковыми средствами оформления поисковой работы, владение соответствующими стилями речи;
- освоение навыков научного мышления посредством освоения учебного материала, аналитической работы с текстами различной направленности и стилевой принадлежности, реферирования, выявления основной мысли и приводимых аргументов;
- приобретение умений самостоятельного поиска решений и ответственности за принятое решение в ходе ведения исследовательской и проектной деятельности по предложенным лингвистическим, междисциплинарным, этнокультурным и поликультурным темам проектов;
- овладение качествами хорошей речи как основе логичного, последовательного, целесообразного оформления собственной точки зрения, использование соответствующих речевых средств.

Предметные результаты

Выпускник научится:

- различать виды орфограмм и использовать на письме правила орфографии;
- находить орфограммы на основе звуко - буквенного, морфемного анализа слова;
- анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их).
- пользоваться словарями (толковыми, фразеологическими, этимологическими, словарями синонимов, антонимов, паронимов, устаревших слов, иностранных слов);
- находить и объяснять написания, которые определяются лексическим значением слова;
- различать морфемы в слове и их значение;
- объяснять в отдельных случаях этимологию слова и исторически обусловленное переосмысление структуры слова;
- характеризовать слово как часть речи (производить морфологический разбор);
- употреблять слова разных частей речи в соответствии с разными типами и стилями речи в качестве языковых средств;
- склонять или спрягать слова, принадлежащие к изменяемым частям речи; пользоваться словами разных частей речи для связи предложений и абзацев текста.
- производить комплексный анализ текста. различать виды пунктограмм и использовать на письме правила пунктуации;
- находить пунктограммы в тексте;
- применять в практике письма пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- анализировать свои ошибки в диктантах, в творческих работах (классифицировать, группировать их);
- владеть приемами редактирования текста, используя возможности лексической и грамматической синонимии;
- выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие уместность, правильность, точность и выразительность речи.

Выпускник получит возможность научиться:

- *распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;*
- *анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;*
- *отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;*
- *использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;*

- *иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;*
- *выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;*
- *дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;*
- *проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;*
- *сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;*
- *владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;*
- *соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;*
- *соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;*
- *соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;*
- *совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;*
- *использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;*
- *оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).*

Результаты изучения курса.

Структура и содержание курса предполагают, что учащиеся должны овладеть практическими навыками грамотного письма.

Учебно-тематический план

11 класс

Наименование разделов	Количество часов
------------------------------	-------------------------

1.Речевой этикет в письменном общении	1
2.Орфография	15
3. Пунктуация	18
Итого:	34

Поурочное планирование

№ занятия	Тема	Кол-во часов	Теоретическая часть	Виды деятельности обучающихся	дата	
					план	факт
Речевой этикет в письменном общении (1 ч)						
1.	Речевой этикет как правила речевого поведения.	1ч.	Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности в письменной речи. История эпистолярного жанра в России.	Составить устное высказывание Письменный анализ текста	05.09	

Орфография (15 ч)

2	Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.	1ч.	Знакомство с некоторыми сведениями из истории русской орфографии.	Составление алгоритма	12.09	
3	Принципы русской орфографии.	1ч.	Система правил, связанных с правописанием морфем.	Осмыслить основные принципы русской орфографии, формировать на этой основе орфографическую грамотность	19.09	
4	Правописание корней. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые.	1ч.	Правила правописания безударных гласных в корне.	Словарный диктант. Тест на проверку умения видеть изучаемую орфограмму.	26.09	
5	Чередующиеся гласные	1ч.	Составление таблицы «Чередующиеся гласные в корне слова»	Распределительный диктант	03.10	
6	Правописание иноязычных словообразовательных элементов.	1ч.	Правила правописания иноязычных словообразовательных элементов	Работа со словарём	10.10	
7	Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных.	1ч.	Правила обозначения на письме согласных корня	Применять знания по морфемике при выполнении языкового анализа различных видов и в практике правописания	17.10	

8	Правописание приставок. Неизменяемые и изменяемые приставки.	1ч.	Правописание неизменяемых приставок. Приставки, оканчивающиеся на 3-С	Практическая работа по теме занятия	24.10	
9	Правописание приставок ПРЕ и ПРИ	1ч.	Правило правописания ПРЕ и ПРИ.	Тест по теме «Правописание приставок»	07.11	
10	Правописание суффиксов существительных и прилагательных	1ч.	Правило правописания суффиксов существительных и прилагательных	Тренинг	14.11	
11	Различение на письме глагольных суффиксов – ова- (-ева-) и –ыва- (-ива-).	1ч.	Правописание глагольных суффиксов.	Тренировочные упражнения	21.11	
12	Образование причастий с помощью специальных суффиксов.	1ч.	Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.	Практическая работа по теме занятия	28.11	
13	Правописание суффиксов причастий. Н и НН в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных. Правописание личных окончаний глаголов.	1ч.	Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Выбор гласной в окончании глагола в зависимости от спряжения	Распределительный диктант	05.12	
14	Правописание омонимичных частей речи	1ч	Правописание предлогов, союзов, частиц, наречий, деепричастий	Тест по теме занятия	12.12	
15	Правописание НЕ с различными частями речи.	1ч	Правила правописания НЕ с частями речи	Практикум по теме занятия	19.12	
16	Проверочная работа по теме «Орфография»	1ч.	Систематизировать полученные в основной школе правила орфографии.	Практическая работа (тест)	26.12	

Пунктуация (18 ч) Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания						
17	История русской пунктуации. Разделы русской пунктуации.	1ч.	Знакомство с некоторыми сведениями из истории русской пунктуации. Принципы русской пунктуации.	Практический семинар	09.01	
18	Основные функции пунктуационных знаков.	1ч.	Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.	Пунктуационный анализ	16.01	
19	Синтаксис и пунктуация. Словосочетание, виды их связей.	1 ч.	Словосочетание и предложение Типы словосочетаний. Виды связи словосочетаний	Практическая работа по теме занятия	23.01	
20	Тире между подлежащим и сказуемым.	1ч	Знаки препинания между членами предложения. Правило постановки тире между подлежащим и сказуемым	Практическая работа по теме занятия	30.01	
21	Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.	1ч	Неполное предложение.	Практическая работа по теме занятия	06.02	
22	Знаки препинания между однородными членами предложения.	1 ч	Правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами	Тест по теме «Однородные члены предложения»	13.02	
23	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.	1 ч	Интонационные особенности предложений с обособленными членами	Практическая работа по теме занятия	20.02	
24	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с	1ч	Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов	Практическая работа по теме занятия.	27.02	

	обращениями.		предложения. Группы вводных слов.			
25	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами.	1ч	Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.	Практическая работа по теме занятия.	05.03	
26	Уточняющие члены предложения.	1 ч	Обособление уточняющих членов предложения	Практическая работа по теме занятия.	12.03	
27	Сложное предложение. Виды сложных предложений.	1ч	Признаки сложного предложения. Виды сложных предложений.	Практическая работа по теме занятия	19.03	
28	Сложносочиненные предложения, знаки препинания в них.	1ч	Сложносочиненные предложения и знаки препинания в них. Различение сложносочиненных предложений и простых предложений с однородными членами	Тест по теме «Сложносочиненные предложения»	02.04	
29	Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях с несколькими придаточными.	1ч.	Последовательное, параллельное и однородное подчинение. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях с несколькими придаточными	Тест по теме «Сложноподчиненные предложения»	09.04	
30	Бессоюзные сложные предложения. Запятая и точка с запятой в бессоюзных сложных предложениях.	1ч.	Бессоюзные сложные предложения. Запятая и точка с запятой в бессоюзных сложных предложениях.	Практическая работа по теме занятия	16.04	
31	Двоеточие и тире в бессоюзных сложных предложениях.	1 ч.	Правила постановки двоеточия и тире в бессоюзном сложном предложении	Тест по теме «Бессоюзные сложные предложения»	23.04	
32	Промежуточная аттестация в форме теста	1ч.	Смысловые части сложных синтаксических конструкций. Знаки препинания в них	Практическая работа по теме занятия	07.05	
33	Работа над ошибками	1ч.	Система правил, связанная с изученными правилами пунктуации. Тестирование с последующим разбором результатов	Обобщающее тестирование.	14.05	

34	Сложные синтаксические конструкции, знаки препинания в них	1 ч.	Коррекция знаний	Итоговое тестирование.	21.05	
----	--	------	------------------	------------------------	-------	--

ЛИТЕРАТУРА

Для учащихся

- Базжина Т.В., Крючкова Т.Ю.* Русская пунктуация: Пособие-справочник для старшеклассников, абитуриентов и студентов. — М., 2009.
- Беднарская Л.Д.* Грамотный человек. — Тула, 2003.
- Львова СИ.* Словообразование — интересно о серьезном: Практические задания для учащихся 8—11 классов. — М., 2006.
- Львова СИ.* Русская орфография: Самоучитель. — М., 2005.
- Львова СИ.* Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. — М., 2016 г.
- Львова СИ.* Там, где кончается слово... (О слитных, дефисных и отдельных написаниях). — М., 1991.
- Моисеев А.И.* Буквы и звуки. Звуки и цифры. — М., 1986.
- Панов М.В.* Занимательная орфография. — М., 1984.
- Панов М.В.* И все-таки она хорошая! Рассказ о русской орфографии, ее достоинствах и недостатках. — М., 1964.
- Постникова НИ.* ТА др. Это непростое простое предложение. — М., 1985.
- Розенталь Д.Э.* Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. — М., 2000.
- Цыбулько И.П.* Единый государственный экзамен: Контрольные измерительные материалы — М., 2018 г.

Словари

- Баранов М. Т.* Школьный орфографический словарь русского языка. — 4-е изд. — М., 1999.

Букчина Б.З., Калакуцкая Л.П. Слитно или раздельно? (Опыт словаря-справочника). — 2-е изд. — М., 2001.
Львова СИ. Краткий орфографический словарь с этимологическими комментариями. — М., 2004.
Розенталь Д.Э. Прописная или строчная? (Опыт словаря-справочника). - М., 1984.
Тихонов А.Н. Морфемно-орфографический словарь. — М., 2002.
Ушаков Д.Н., Крючков СЕ. Орфографический словарь. Для учащихся средней школы (любое издание).
Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов (любое издание).
Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова, — 4-е изд. — М., 1999.
Энциклопедический словарь юного филолога (языкознание) / Сост. М.В. Панов. - М., 1984.

Для учителя

Блинов Г.И. Методика изучения пунктуации в школе. — М., 1990.
Волгина Н.С Русская пунктуация: Принципы и назначение. — М., 1979.
Волгина Н.С Трудности современной пунктуации. — М., 2000.
Волгина Н.С Трудные вопросы пунктуации. — М., 1983.
Иванова В.Ф. Современный русский язык: Графика. Орфография. — М., 1976.
Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. — М., 1982.