

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кучеровская средняя школа имени Героя Советского Союза
А.К.Корнеева»

СОГЛАСОВАНО

Методист

 (Филько И.Г.)

"05" 10.2022 г.



Директор

Дудин А.М.

"05" 10.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

НАСТАВНИЧЕСТВА

«учитель-ученик»

направления – русский

язык, иностранный язык,

математика на 2022-2023

учебный год

Составитель: Яковлева Г.М. учитель начальных классов

Фомичёва В.А., учитель английского языка

1. Пояснительная записка.

Настоящая программа наставничества разработана в целях достижения результатов федерального и регионального проекта «Успех каждого».

В программе используются следующие понятия и термины.

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

2. Нормативные основы целевой модели наставничества.

Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицированной Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. N 1559- 1.

Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAV .Амстердам, январь, 2001 год).

Нормативные правовые акты Российской Федерации:

- ✓ Конституция Российской Федерации.
- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- ✓ Распоряжение министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Нормативные правовые акты МБОУ «Кучеровская СШ им.А.К.Корнеева»:

1. Программа целевой модели наставничества в МБОУ «Кучеровская СШ им.А.К.Корнеева»
2. Положение о наставничестве в МБОУ «Кучеровская СШ им.А.К.Корнеева»
3. Устав МБОУ «Кучеровская Сш им. А.К.Корнеева»

3. Цель и задачи программы наставничества.

Целью наставничества является устранение пробелов в знаниях по русскому языку, Иностранному языку, математике.

Задачи:

1. Помощь ученику в раскрытии и оценке своего личного потенциала.

- 2.Повышение мотивации к учебе и саморазвитию, к саморегуляции, формирование ценностных и жизненных ориентиров.
- 3.Развитие лидерских, организационных, коммуникативных навыков.
- 4.Помощь в построении образовательной траектории.

4. Реализация программы наставничества.

Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия наставник –наставляемый:

- ❖ Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
- ❖ Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
- ❖ Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
- ❖ Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- ❖ Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.

Количество встреч наставник и наставляемый определяют самостоятельно при приведении встречи - планировании.

5. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного роста участника, динамика образовательных результатов.

6. Обязанности наставника:

- ✓ Знать требования законодательства в сфере образования, школьных нормативных актов, Устава МБОУ «Кучеровская СШ им. А.К.Корнеева», определяющих права и обязанности.
- ✓ Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- ✓ Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
- ✓ Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
- ✓ Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.
- ✓ Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.
- ✓ Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.
- ✓ Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.
- ✓ Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию кругозора.
- ✓ Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе с предложениями и выводами.

7. Права наставника:

- ❖ Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- ❖ Проходить обучение с использованием федеральных программы, программ Школы наставничества.
- ❖ Участвовать в школьных, региональных конкурсах наставничества.

8. Обязанности наставляемого:

- Знать требования законодательства в сфере образования, школьных нормативных актов. Устава МБОУ «Кучеровская СШ им.А.К.Корнеева», определяющих права и обязанности.
- Выполнять этапы реализации программы наставничества.

9. Права наставляемого:

- Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.
- Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «учитель-ученик».

Ф.И. и класс наставляемого: Афлатонова Мария, 3 класс

Ф.И.О. и должность наставника: Яковлева Г.М., учитель начальных классов, предметы: русский язык, математика.

Фомичёва В.И., предметы: иностранный язык.

Срок осуществления плана: с «05» октября 2022 г. по «26» мая 2023 г.

План работы по русскому языку.

№ п/п	месяц	Содержание работы
	октябрь	Текст. Предложение. Словосочетание (3ч)
1		Текст. Типы текстов.
2		Предложение. Знаки препинания в конце предложений.
3		Главные и второстепенные члены предложения.
		Состав слова (5ч)
4		Корень слова. Однокоренные слова.
5		Формы слова. Окончание .
	ноябрь	
6		Приставка.
7		Суффикс
8		Основа слова.
	декабрь	Правописание частей слова (5ч)
9		Два способа проверки слов с безударными гласными в корне.
10		Правописание слов с двумя безударными гласными в корне.
11		Правописание слов с парными звонкими и глухими согласными в корне.
12		Правописание непроизносимых согласных в корне
	январь	
13		Правописание слов с удвоенными согласными.
		Части речи (15ч)
14		Имя существительное и его роль в речи
15		Род имен существительных.

	февраль	
16		Изменение имен существительных по падежам
17		Начальная и косвенные формы имён существительных.
18		Имя прилагательное как часть речи
19		Изменение имен прилагательных по родам.
20		Изменение имен прилагательных по падежам
21		Личные местоимения..
22		Значение и употребление глаголов в речи.
23		Неопределенная форма глагола.
	апрель	
24		Правописание частицы не с глаголами.
25		Изменение глаголов по родам.
26		Родовые окончания глаголов
27		Время и число глаголов.
	май	
28		Повторение по теме «Части речи»
		Развитие речи (2ч)
29		Порядок работы по написанию изложения.
30		Порядок работы по написанию сочинения.

План работы по иностранному языку.

№ п/п	месяц	Содержание работы
	октябрь	
1		Общие вопросы. Лексико-грамматические упражнения
2		Специальные вопросы. Описание города.
	ноябрь	
3		Числительные до 20. Местоимения «этот», «эти».
4		Употребление модального глагола в речи. Диалог-расспрос
	декабрь	
5		Развитие навыков говорения с глаголом can
	январь	
6		Употребление определённого и неопределённого артикля. Лексические упражнения
7		Обозначение времени. Диалог-расспрос
	февраль	
8		Описание людей по картинке
9		Ознакомление с выражениями «имеется», «собираться на...»
	март	
10		Количественные и порядковые числительные. Лексические упражнения
	апрель	

12		Расписание уроков. Диалог-расспрос
13		Закрепление лексики «Дикие животные». Модальные глаголы
	май	
14		Настоящее длительное время. Грамматические упражнения

План работы по математике

№ п/п	месяц	Содержание работы
	октябрь	ТАБЛИЧНОЕ УМНОЖЕНИЕ И ДЕЛЕНИЕ (8ч)
1		Таблица умножения и деления с числом 4
2		Таблица умножения и деления с числом 5
3		Таблица умножения и деления с числом 6
4		Таблица умножения и деления с числом 7
5		Таблица Пифагора
	ноябрь	
6		Таблица умножения и деления с числом 8
7		Таблица умножения и деления с числом 9
8		Повторение по теме «Табличное умножение»
	декабрь	ВНЕТАБЛИЧНОЕ УМНОЖЕНИЕ И ДЕЛЕНИЕ (8 ч)
9		Умножение и деление круглых чисел
10		Умножение суммы на число
11		Умножение двузначного числа на однозначное.
12		Деление суммы на число
	январь	
13		Деление двузначного числа на однозначное
14		Деление двузначного числа на двузначное способом подбора
15		Проверка деления умножением.
	февраль	
16		Деление с остатком
		ЧИСЛА ОТ 1 ДО 1000. НУМЕРАЦИЯ (3 ч)
17		Письменная нумерация в пределах 1000.
18		Увеличение и уменьшение числа в 10 раз, в 100 раз.
19		Сравнение трёхзначных чисел
		ЧИСЛА ОТ 1 ДО 1000. СЛОЖЕНИЕ И ВЫЧИТАНИЕ(5 ч)
20		Приёмы устных вычислений вида $470+80$, $560-90$
21		Приёмы устных вычислений вида $260+310$, $670-140$

22		Приёмы письменных вычислений без перехода через десяток
23		Алгоритм письменного сложения трёхзначных чисел
	апрель	
24		Алгоритм письменного вычитания трёхзначных чисел
		ЧИСЛА ОТ 1 ДО 1000. УМНОЖЕНИЕ И ДЕЛЕНИЕ (5 ч)
25		Приём устного умножения и деления трёхзначных чисел
26		Приём устного деления методом подбора
	май	
27		Приёмы письменного умножения трёхзначного числа на однозначное
28		Приёмы письменного деления на однозначное число
29		Алгоритм письменного деления трёхзначного числа на однозначное